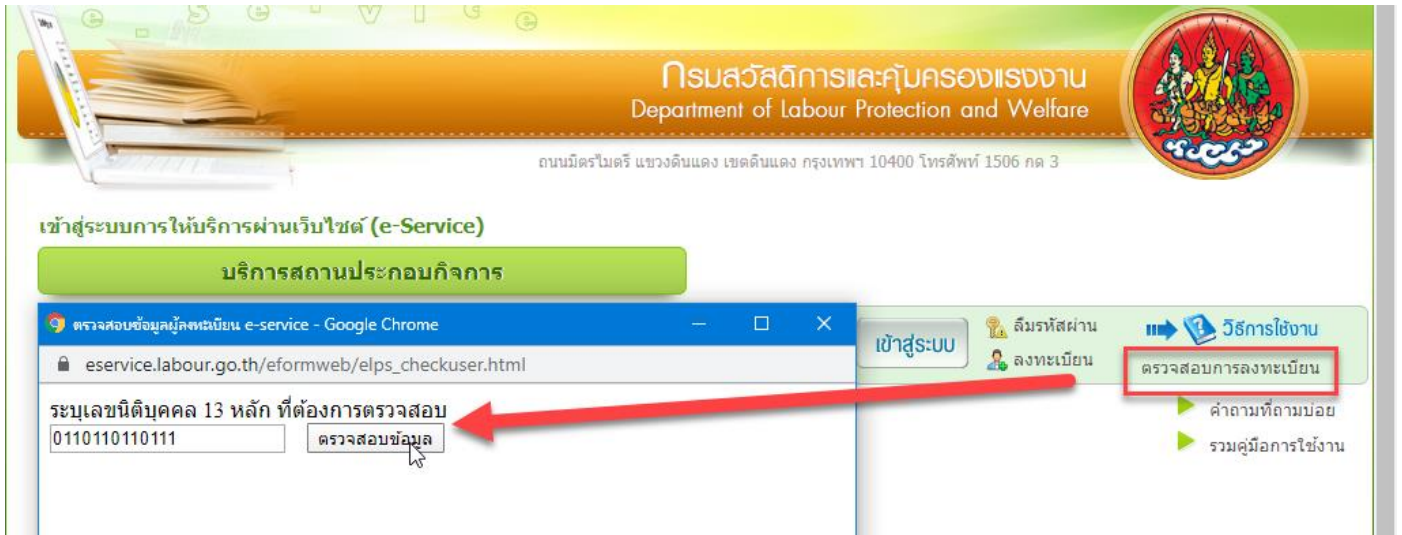


## คำแนะนำการลงทะเบียน

ผู้ลงทะเบียนสามารถตรวจสอบว่า “เลขนิติบุคคล” ของบริษัทนั้น ๆ ถูกใช้ลงทะเบียนไปแล้วหรือไม่ โดยคลิกที่ลิงค์ “ตรวจสอบการลงทะเบียน”



ป้อน “เลขนิติบุคคล” แล้วคลิก “ตรวจสอบข้อมูล” โดยจะแสดงผลการค้นหา 2 กรณี

กรณีพบข้อมูล จะแสดงชื่อ และ Email ของผู้ลงทะเบียน

กรณีไม่พบข้อมูล จะมีข้อความแจ้งให้ทราบ และสามารถลงทะเบียนใหม่ได้จากลิงค์ที่ระบุ

ผลการสืบค้นการลงทะเบียนผู้ใช้งาน e-Service กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
เลขนิติบุคคลที่สืบค้น : 0110110110111

ลำดับที่ 1

ประเภทสำนักงาน : สำนักงานใหญ่  
ตำบล/แขวง ที่ตั้งสำนักงาน : แขวงดินแดง เขตดินแดง จังหวัดกรุงเทพมหานคร  
ผู้ลงทะเบียน : ชื่อผู้ลงทะเบียน (ตัวอย่าง) \*\*\*\*\*  
Email ผู้ลงทะเบียน : your-\*\*\*\*\*@your-domain.com

ผลการสืบค้นการลงทะเบียนผู้ใช้งาน e-Service กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
เลขนิติบุคคลที่สืบค้น : 0110110110222

ไม่พบการใช้เลขทะเบียนนิติบุคคลนี้ 0110110110222 ในทะเบียนผู้ใช้งาน

ท่านสามารถลงทะเบียนเพื่อรายงานข้อมูลตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน  
และกฎหมายคุ้มครองความปลอดภัยได้จากที่อยู่เว็บไซด์นี้  
<https://eservice.labour.go.th> (คลิกลิงค์ ลงทะเบียน)

## ขั้นตอนการลงทะเบียน

1. เมื่อคลิกลิงค์ “ลงทะเบียน” จะมีหน้าต่างสำหรับกรอกรายละเอียดประกอบการลงทะเบียน โดยมีข้อมูล 2 ส่วนคือ ส่วนของสถานประกอบการกิจการ และส่วนของผู้ลงทะเบียน

### 1.1 ส่วนของสถานประกอบการกิจการ

- ระบุเลขนิติบุคคล ชื่อสถานประกอบการ จังหวัด อำเภอ/เขต ตำบล/แขวง
- ช่อง Email ควรใช้ Email กลางของแผนกหรือฝ่าย
- ประเภทสำนักงาน ,

กรณีนิติบุคคลนั้น ๆ มีที่ตั้งสำนักงานเพียงแห่งเดียวให้เลือก “สำนักงานใหญ่”

กรณีนิติบุคคลนั้น ๆ มีหลายสาขาหรือมีหลายที่ตั้ง ให้เลือก “สำนักงานสาขา”

- เลขนิติบุคคล ,

กรณีเลือก “สำนักงานใหญ่” จะสามารถป้อนเลขนิติบุคคลได้เพียง 1 ช่อง และป้อนได้เพียง 13 ตัว

กรณีเลือก “สำนักงานสาขา” นอกจากเลขนิติบุคคลแล้ว ต้องระบุลำดับที่ของสาขาเป็นเลข 4 หลัก

**สถานประกอบการกิจการ**

สถานประกอบการกิจการ\*  บุคคล  นิติบุคคล  ชื่อ

จังหวัด\*  อำเภอ/เขต\*

ตำบล/แขวง\*  E-mail\*

ประเภทสำนักงาน\*  สำนักงานใหญ่  สำนักงานสาขา  แผลงลอย/แฝงตั้ง  สำนักงานชั่วคราว/หน่วยงานก่อสร้าง

หนังสือรับรองนิติบุคคล/ทะเบียนการค้า เลขที่\*   \*สามารถกำหนดลำดับที่สาขา 4 หลักได้เอง เช่น 0001

---

**ผู้ลงทะเบียน**

ผู้ลงทะเบียน\* คำนามหน้า  ชื่อ  นามสกุล

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน\*

E-mail

รหัสผู้ใช้งาน\*

รหัสผ่าน\*  \*ประกอบด้วย ตัวอักษรและตัวเลข รวมไม่น้อยกว่า 8 ตัว

ยืนยันรหัสผ่าน\*

ประสงค์จะรับข่าวสารจากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงานผ่านทางอีเมล

ตัวอย่างหน้าจอการบันทึกเลขนิติบุคคล กรณีเลือกเป็น “สำนักงานสาขา”

จังหวัด\* กรุงเทพมหานคร อำเภอ/เขต\* เขตดินแดง

ตำบล/แขวง\* แขวงดินแดง E-mail\* your-email@your-domain.com

ประเภทสำนักงาน\*  สำนักงานใหญ่  สำนักงานสาขา  แผลงลอย/แฝงตั้ง  สำนักงานชั่วคราว/หน่วยงานก่อสร้าง

หนังสือรับรองนิติบุคคล/ทะเบียนการค้า เลขที่\* 01-10-110110111 10 0001 \*สามารถกำหนดลำดับที่สาขา 4 หลักได้เอง เช่น 0001

จากตัวอย่างเมื่อเลือก “สำนักงานสาขา” และระบุว่าจะอยู่ในจังหวัด “กรุงเทพมหานคร”

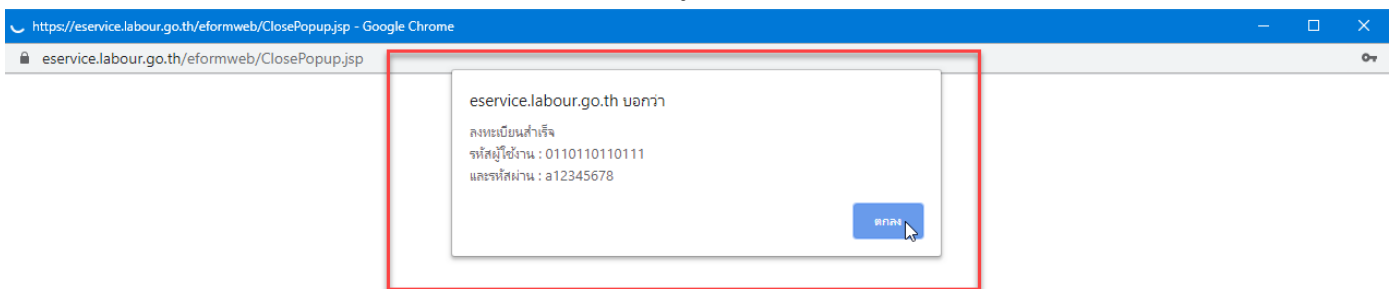
- 01-10-110110111 คือ เลขนิติบุคคลที่ป้อนเอง (ตอนกรอกไม่ต้องมีเครื่องหมาย - คั่นระหว่างตัวเลข)
- 10 คือ รหัสจังหวัดของ “กรุงเทพมหานคร”
- 0001 คือ ลำดับที่ของสาขาที่ผู้ลงทะเบียนกำหนดเอง

## 1.2 ส่วนของผู้ลงทะเบียน

- ระบุข้อมูลทั่วไปของผู้ลงทะเบียน ได้แก่ ชื่อ-สกุล, หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน, Email
- รหัสผู้ใช้งาน เป็นตัวเลขที่กำหนดให้โดยอัตโนมัติตามเงื่อนไขดังนี้
  - กรณีสำนักงานใหญ่/สำนักงานเดี่ยว ใช้เลขนิติบุคคลเป็นรหัสผู้ใช้งาน
  - กรณีสำนักงานสาขา ใช้เลขนิติบุคคล, รหัสจังหวัด และลำดับที่สาขา มาเรียงต่อกันเป็นรหัสผู้ใช้งาน
- รหัสผ่าน และ ยืนยันรหัสผ่าน ให้ผู้ลงทะเบียนกำหนดรหัสผ่านตัวเอง

2. คลิกทำเครื่องหมายถูกที่หน้าคำว่า “ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ” แล้วกดปุ่มบันทึกเพื่อดำเนินการลงทะเบียน ในขั้นตอนนี้ห้ามปิดหน้าต่างหรือโปรแกรม Web browser และให้รอสักครู่

3. เมื่อลงทะเบียนสำเร็จจะมีข้อความแจ้งให้ทราบ พร้อมรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน



4. ในการ Login เข้าใช้งานระบบครั้งแรก จะมีหน้าต่างให้กรอกรายละเอียดของสถานประกอบการเพิ่มเติม ผู้ใช้งานสามารถกรอกเฉพาะช่องที่มีเครื่องหมายดอกจัน และคลิกปุ่ม “บันทึก” เพื่อจัดเก็บข้อมูล

**สถานประกอบการ**

สถานประกอบการ\*  บุคคล  นิติบุคคล บริษัทจำกัด  ชื่อ ตัวอย่างประกอบขึ้นตอนการลงทะเบียน

ชื่อทางการค้า

ที่อยู่ เลขที่\*  อาคาร/หมู่บ้าน  หมู่

ตรอก/ซอย  ถนน

เลือกจากจังหวัด > อำเภอ > ตำบล ตามลำดับ

จังหวัด\* กรุงเทพมหานคร อำเภอ/เขต\* เขตดินแดง ตำบล/แขวง\* แขวงดินแดง

รหัสไปรษณีย์  โทรศัพท์  โทรสาร  มือถือ

E-mail\* your-email@your-domain.com

หมวดอุตสาหกรรม  ประเภทกิจการ

ประเภทสำนักงาน\*  สำนักงานใหญ่  สำนักงานสาขา  แผลงลอย/แฝงตั้ง  สำนักงานชั่วคราว/หน่วยงานก่อสร้าง  ส่งออก  ส่งเสริมการลงทุน

หนังสือรับรองนิติบุคคล/ทะเบียนการค้า เลขที่\* 01-10-110110111 (1) สามารถกำหนดลำดับที่สาขา 4 หลักได้เอง เช่น 0001

เลขทะเบียนประกันสังคม (2) 6 หลักหลังคือลำดับที่ของสำนักงานสาขา

จำนวนลูกจ้าง ชาย  คน หญิง  คน

---

**ผู้ลงทะเบียน**

อ้างอิงข้อมูลทะเบียนสถานประกอบการ

ผู้ลงทะเบียน\* คำนามหน้า นาย  ชื่อ ชื่อผู้ลงทะเบียน (ตัวอย่าง) นามสกุล นามสกุลผู้ลงทะเบียน (ตัวอย่าง)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน\* 5-3915-77399-75-5

E-mail your-email@your-domain.com

รหัสผู้ใช้งาน\* 0110110110111

รหัสผ่าน\*  \*ประกอบด้วย ตัวอักษรและตัวเลข รวมไม่น้อยกว่า 8 ตัว

ยืนยันรหัสผ่าน\*

ประสงค์จะรับข่าวสารจากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงานผ่านทางอีเมล

กรุณาระบบข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วนก่อนเข้าใช้งานระบบ

เมื่อบันทึกข้อมูลสำเร็จ จะแสดงรายการเมนูบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

The screenshot shows a web browser window with the URL `eservice.labour.go.th/eformweb/menu.jsp`. The page is titled "e-Service of DLPW" and features a navigation menu on the left and a main content area on the right.

**Navigation Menu (Left):**

- ▼ รายงานสภาพการจ้าง
  - ▶ สภาพการจ้างและสภาพการทำงาน
    - [แบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานของสถานประกอบการ ประจำปี พ.ศ. 25.. \(คร.11\)](#)
    - [ตรวจสอบการนำส่งแบบแสดงสภาพการจ้าง](#)
  - ▶ แจ้งการจ้างลูกจ้างเด็ก
    - [แบบแจ้งการจ้างลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กอายุต่ำกว่าสิบแปดปี \(คร.2\)](#)
    - [แบบแจ้งการสิ้นสุดการจ้างลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กอายุต่ำกว่าสิบแปดปี \(คร.4\)](#)
    - [ตรวจสอบการนำส่งการแจ้งการจ้างลูกจ้างเด็ก](#)
- ▼ รายงานข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
  - ▶ [ตรวจสอบการนำส่งแบบรายงานความปลอดภัย](#)
  - ▶ สารเคมีอันตราย
    - [แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย \(สอ. 1\)](#)
    - [แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย \(สอ. 3\)](#)
  - ▶ ริงส์ชนิดก่อไอออน
    - [แบบแจ้งจำนวนและปริมาณความแรงรังสีของต้นกำเนิดรังสี\(แบบ ร.1-1\)](#)
    - [แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงของจำนวนหรือปริมาณความแรงรังสีของต้นกำเนิดรังสี\(แบบ ร.1-2\)](#)
    - [แบบแจ้งชื่อและคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบดำเนินการทางเทคนิคในเรื่องรังสี\(แบบ ร.3-1\)](#)
    - [แบบแจ้งชื่อและคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบดำเนินการทางด้านเทคนิคในเรื่องรังสีแทนผู้รับผิดชอบเดิมซึ่งพ้นหน้าที่\(ร.3-2\)](#)
    - [แบบรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบดำเนินการทางด้านเทคนิคในเรื่องรังสี\(แบบ ร.5\)](#)
  - ▶ การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
    - [แบบรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ แบบ จป.ว](#)
    - [แบบรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคชั้นสูง แบบ จป.ท](#)
  - ▶ การตรวจสอบสภาพที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วยให้ การรักษาพยาบาลและการป้องกันแก้ไข
    - [แบบแจ้งผลการตรวจสอบสภาพที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาลและป้องกันแก้ไข](#)
  - ▶ การแจ้งสถานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้ลูกจ้างทำงานประดาน้ำ
    - [แบบแจ้งสถานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้ลูกจ้างทำงานประดาน้ำ](#)

**Main Content Area (Right):**

The main content area features a green background with a central graphic of silhouettes and gears. The text reads: "ยินดีต้อนรับเข้าสู่ ระบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ (e-Service)". Above the text, there are buttons for "ปรับปรุงข้อมูลผู้ลงทะเบียน" (Update user registration information) and "ออกจากระบบ" (Logout). The graphic includes several circular images showing people working in various settings.